



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว
อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวพิจารณาโดยมีการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ได้มีมติเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่าย ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวได้นำเรื่องเสนอต่อนายอำเภอปราณบุรีเพื่อพิจารณาและต่อมานายอำเภอปราณบุรีได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ตามหนังสืออำเภอปราณบุรี ที่ ปช ๐๐๒๓.๑๒/๑๑๕๓ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคแรก และวรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวและการอนุมัติของนายอำเภอปราณบุรี องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวจึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเกษม สุวรรณชาติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว
เขต/อำเภอ ปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

55 หมู่ 5 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ ปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77120

พื้นที่	340.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	2,562 คน
ชาย	1,334 คน
หญิง	1,228 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

สารบัญ
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

	หน้า
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
คำแถลงงบประมาณประจำปีงบประมาณ	1 - 2
- รายรับ	3
- รายจ่าย	4
ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
- บันทึกหลักการและเหตุผล	5
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	6 - 13
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566	14
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	15 - 16
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
ด้านการดำเนินงานอื่น	
- แผนงานงบกลาง	17 - 21
ด้านบริหารทั่วไป	
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งานบริหารทั่วไป	22 - 39
งานบริหารงานคลัง	40 - 46
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	47 - 48
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	48 - 50
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
- แผนงานการศึกษา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50 - 56
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	57 - 59
- แผนงานสาธารณสุข	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	60 - 68
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	69 - 70
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	
งานกีฬาและนันทนาการ	71 - 72
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	72 - 73
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	73

ด้านการเศรษฐกิจ

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 74 - 85
 - งานก่อสร้าง 86 - 88
- แผนงานการเกษตร
 - งานส่งเสริมการเกษตร 89 - 90
 - งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 90 - 91



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 42,391,567.73 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 49,087,853.83 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,866,748.83 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 87,922.48 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 529,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 21,464,922.26 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	135,377.92 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,302.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	147,864.34 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	115,000.74 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,299,215.79 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	6,766,160.57 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 8,469,540.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 13,156,138.64 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	3,491,848.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	5,521,765.05 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	1,447,225.59 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,482,300.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	209,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	4,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 82,040.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 8,201,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	135,377.92	144,000.00	224,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,302.90	10,600.00	3,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	147,864.34	250,000.00	153,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	115,000.74	120,000.00	121,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	4,400.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	399,545.90	529,000.00	502,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,299,215.79	14,671,000.00	14,998,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,299,215.79	14,671,000.00	14,998,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	6,766,160.57	6,000,000.00	7,200,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	6,766,160.57	6,000,000.00	7,200,000.00
รวม	21,464,922.26	21,200,000.00	22,700,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว
อำเภอปรางค์บุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	3,491,848.00	4,341,471.00	4,628,969.00
งบบุคลากร	5,521,765.05	8,548,340.00	8,098,060.00
งบดำเนินงาน	1,447,225.59	3,673,089.00	5,243,871.00
งบลงทุน	2,482,300.00	4,419,100.00	4,478,500.00
งบเงินอุดหนุน	209,000.00	218,000.00	230,600.00
งบรายจ่ายอื่น	4,000.00	0.00	20,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	13,156,138.64	21,200,000.00	22,700,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

อำเภอลำปางบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว
 อำเภอปรางบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,293,060
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	310,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	1,501,451
แผนงานสาธารณสุข	410,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	130,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,092,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,204,520
แผนงานการเกษตร	130,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,628,969
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	22,700,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจำว
อำเภอปรางค์บุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		4,628,969	4,628,969
งบกลาง		4,628,969	4,628,969

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบประมาณ	4,667,800	1,395,720	194,640	6,258,160
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,361,520	0	0	1,361,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,306,280	1,395,720	194,640	4,896,640
งบดำเนินงาน	1,372,000	362,000	52,000	1,786,000
ค่าตอบแทน	372,000	202,000	2,000	576,000
ค่าใช้สอย	470,000	90,000	50,000	610,000
ค่าวัสดุ	415,000	70,000	0	485,000
ค่าสาธารณูปโภค	115,000	0	0	115,000
งบลงทุน	1,171,900	22,000	0	1,193,900
ค่าครุภัณฑ์	1,171,900	22,000	0	1,193,900
งบเงินอุดหนุน	35,000	0	0	35,000
เงินอุดหนุน	35,000	0	0	35,000
งบรายจ่ายอื่น	20,000	0	0	20,000
รายจ่ายอื่น	20,000	0	0	20,000
รวม	7,266,700	1,779,720	246,640	9,293,060

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		310,000	310,000
ค่าตอบแทน		30,000	30,000
ค่าใช้สอย		120,000	120,000
ค่าวัสดุ		160,000	160,000
	รวม	310,000	310,000

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	737,280	0	737,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	737,280	0	737,280
งบดำเนินงาน	270,481	382,390	652,871
ค่าตอบแทน	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย	90,000	382,390	472,390
ค่าวัสดุ	170,481	0	170,481
งบลงทุน	35,700	0	35,700
ค่าครุภัณฑ์	35,700	0	35,700
งบเงินอุดหนุน	0	75,600	75,600
เงินอุดหนุน	0	75,600	75,600
รวม	1,043,461	457,990	1,501,451

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		290,000	290,000
ค่าใช้จ่าย		230,000	230,000
ค่าวัสดุ		60,000	60,000
งบเงินอุดหนุน		120,000	120,000
เงินอุดหนุน		120,000	120,000
	รวม	410,000	410,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		130,000	130,000
ค่าใช้จ่าย		130,000	130,000
	รวม	130,000	130,000

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	35,000	947,000	1,092,000
ค่าใช้จ่าย		80,000	35,000	947,000	1,062,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	0	30,000
รวม		110,000	35,000	947,000	1,092,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบประมาณ		1,102,620	0	1,102,620
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,102,620	0	1,102,620
งบดำเนินงาน		853,000	0	853,000
ค่าตอบแทน		268,000	0	268,000
ค่าใช้จ่าย		70,000	0	70,000
ค่าวัสดุ		515,000	0	515,000
งบลงทุน		155,900	3,093,000	3,248,900
ค่าครุภัณฑ์		155,900	0	155,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	3,093,000	3,093,000
รวม		2,111,520	3,093,000	5,204,520

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		80,000	50,000	130,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	50,000	100,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
	รวม	80,000	50,000	130,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

อำเภอปรามบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2557และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว และโดยอนุมัติของนายอำเภอปรามบุรี

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22,700,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22,700,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,293,060.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	310,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	1,501,451.00
แผนงานสาธารณสุข	410,000.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	130,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,092,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,204,520.00
แผนงานการเกษตร	130,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,628,969.00
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 22,700,000.00
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดงน	
งบ	ยอดรวม
	รวมรายจ่าย 0

ข้อ 6 ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 ก.ย. 2565

(ลงนาม).....

(นายเกษม สุวรรณชาติ)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายปรีดา สุขใจ)

ตำแหน่ง นายอำเภอปรามบุรี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

อำเภอปรางบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

22,700,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	224,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	120,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	4,000 บาท
อากรรั้งนกอีแอ่น	จำนวน	100,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	500 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	153,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	153,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	121,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	121,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,998,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	530,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,750,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,406,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	170,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,100,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	25,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 29/8/2565 10:04:34

หน้า : 2/2

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	11,000 บาท
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	6,000 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	7,200,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	7,200,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 22,700,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	4,628,969 บาท
งบกลาง	รวม	4,628,969 บาท
งบกลาง	รวม	4,628,969 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	85,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ .ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานจ้าง เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญเสีย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม) ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

2,893,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง12เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	694,829 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณสุขณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</p>		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	311,140 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กทบ.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละของงบประมาณรายรับทุกประเภทประจำปีและมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตรเงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546</p>		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ในอัตรา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p>		

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ
 บำนาญ ถึงแก่ความตาย

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
 ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 จ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)
- ตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน
 ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ 2535
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3
 มิถุนายน 2537
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27
 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วย พิเศษใน
 กรณีพนักงานถึงแก่ความตาย

เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
 ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 จ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)
- ตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน
 ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ 2535
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3
 มิถุนายน 2537
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27
 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วย พิเศษใน
 กรณีพนักงานถึงแก่ความตาย

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,266,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,667,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- เงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท
- เงินเดือนรองนายก อบต.เขาจ้าว จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งนายก อบต. จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท
- เงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท - เงินตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน 	<p>จำนวน</p> <p>42,120 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท 	<p>จำนวน</p> <p>86,400 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,800 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2
พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนวณตั้ง
จ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 4 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1
อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,306,280 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,062,680 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้
แก่ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะ
กรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน
อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตรา
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ
2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามและพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>	จำนวน	126,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	990,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,372,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	372,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการฯ ตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เงินค่าอาหารนอกเวลา ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	470,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกร์คอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าแรงในการจ้างทำของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ค่าติดตั้งประปาภายในอาคาร หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลภายนอกที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือมาศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าของที่ระลึก ฯลฯ - ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง พวงมาลัย ซ่อดอกไม้ หรือค่าใช้จ่ายในการเตรียมงานรับเสด็จ ส่งเสด็จ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดการเลือกตั้ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีครบวาระ ยุบสภาและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ แบบพิมพ์ ป้าย เต็มที่ ค่าเช่าสถานที่ ค่าไฟฟ้า ค่ายานพาหนะ ค่าทำความสะอาด ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนรัฐพิธี ราชพิธี วันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมสนับสนุนรัฐพิธีและพิธีวันสำคัญของชาติและงานศาสนาประเพณีและวัฒนธรรม เช่น วันพ่อ วันแม่วันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดงาน เช่น ป้าย ธงตราประจำพระองค์ พวงมาลา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการแข่งขันกีฬา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมการกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 69 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และสมเด็จพระราชินี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานกิจกรรมเทิดพระเกียรติ และลงนามถวายพระพรชัยมงคลในวันเฉลิมพระชนพรรษา โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ เช่น ป้าย ธงตราประจำพระองค์ พานพุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมการกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 71 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในชีวิตประจำวันและกฎหมายท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมาย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 70 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือซ่อมกลางของวัสดุ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	415,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน น้ำยาลบคำผิด ตรายาง ธงชาติ เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่าง ๆ ชั้นวางเอกสารต่าง ๆ แก้วพลาสติก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ซึ่งใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ไมโครโฟน พิวส์ สวิตช์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง แก้วน้ำ จานรอง ไม้กวาด แปรง เข่ง สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น กระจกดาช ขำระ น้ำยาทำความสะอาดต่างๆ กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ เป็นไป และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เสียม เลื่อย น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี หิน ทราาย ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประป ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล โถส้วม อ่างล้างมือ กระจเบื้อง สังกะสี ฯลฯเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก เพลลา ชุดเกียร์รถยนต์ หลอดไฟ ตลับลูกปืน สายไมล์ หัวเทียน กรวยจราจร ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น ถ่าน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด ฯลฯ สำหรับรถยนต์,รถจักรยานยนต์,เครื่องกำเนิดไฟฟ้า,เครื่องตัดหญ้า,และเครื่องพ่นหมอกควันและอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุทางการเกษตร เช่น วัสดุตกแต่งสวน ปุ๋ย ต้นไม้ ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าหญ้า วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่งิจกรรมและข่าวสารของ อบต.เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ วัสดุหรือข้อความที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน, วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>115,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในหรือที่สาธารณะ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาจ้าว รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		
จำนวน 5,000 บาท		
งบลงทุน	รวม	1,171,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,171,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงเตี้ย ที่วางแขนโครงเหล็กเสริมพองน้ำหุ้มหนังโครงเหล็กชุบโครเมียม เบาะหุ้มหนังมีโซ่คล้องเลื่อนปรับระดับได้ ไฮโดรริกปรับสูง-ต่ำได้ ขนาด 64x65x100 ซม. มีที่พนักแขนสองข้าง จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น		
เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน(ระบบ Inverter)	จำนวน	100,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้น/แบบแขวน (ระบบ inverter) ขนาดค18,000 BTU		
จำนวน 3 ตัว ตัวละ 33,500 บาท คุณสมบัติเฉพาะดังนี้		
1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู		
2)ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3)ค่าปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่		
เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์		
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย		
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5)มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6)การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกเหนือจากข้อ 3		
) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด		
พลังงานควรพิจารณาการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า		
ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (seer) สูงกว่า		
7)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วย		
อุปกรณ์ ดังนี้ สวิต 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนความยาว 4		
เมตรสายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตรจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน		
ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564		

<p>ตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บานเลื่อน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนกระจกสูง 6 ฟุต จำนวน 2 หลัง จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น</p>	จำนวน	11,800 บาท
<p>โต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชนิดเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 100x1.2 เซนติเมตร พื้นสีด้วยระบบ Epoxy Powder Coating มี 4 ลื่นชัก กุญแจล็อกอัตโนมัติ หน้าโต๊ะกระจกใสหนา 2 หุน จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น 	จำนวน	6,600 บาท
<p>โต๊ะม้าหิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะม้าหินอ่อน จำนวน 1 ชุด คุณลักษณะเฉพาะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) โต๊ะม้าหินอ่อน จำนวน 1 ตัว 2) เก้าอี้ม้าหินอ่อน จำนวน 4 ตัว <p>จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,500 บาท
<p>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p>		
<p>รถบรรทุก(ดีเซล)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) มีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ <p>แบบดับเบิ้ลแค็บ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) เป็นกระบะสำเร็จรูป 2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู 3) เป็นราคากลางเครื่องปรับอากาศ 4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต <p>จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	1,000,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	44,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆละ 22,000 บาท มีคุณลักษณะ

พื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง)	จำนวน	35,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอปราณบุรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ อบต.	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต. เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของ อบต. พ.ศ.2558 ลงวันที่ 7 เมษายน 2558</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,779,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,395,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,395,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	986,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,840 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจการ ตามและพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>297,480 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>26,880 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	362,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	202,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เงินค่าอาหารนอกเวลา ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน น้ำยาลบคำผิด ตรายาง ธงชาติ เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่าง ๆ ชั้นวางเอกสารต่าง ๆ แก้วพลาสติก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าซັฟฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน น้ำยาลบคำผิด ตรายาง ธงชาติ เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่าง ๆ ชั้นวางเอกสารต่าง ๆ แก้วพลาสติก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน, วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

งบลงทุน	รวม	22,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	22,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth <p>- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	246,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	194,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	194,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	52,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	2,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เงินค่าอาหารนอกเวลา ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร.เป็นค่าป่วยการชดเชยงานการที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 โดยอัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการฝึกอบรม ทบพวน เพิ่มศักยภาพจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม ทบพวน เพิ่มศักยภาพจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุด ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารในการฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 (พ.ศ . 2566-2570) หน้า 73 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชนตำบลเขาจ้าว เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ . 2564 (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 72 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภททรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

วัสดุจราจร	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกฉิ่ง กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นป้ายจราจร กระดิ่งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถยนต์หรือยานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภททรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,043,461 บาท
งบบุคลากร	รวม	737,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	737,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	447,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>	จำนวน	277,800 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>	จำนวน	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,481 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เงินค่าอาหารนอกเวลา ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าแรงในการจ้างทำของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ค่าติดตั้งประปาภายในอาคาร หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	170,481 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน น้ำยาลบคำผิด ตรายาง ธงชาติ เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่าง ๆ ชั้นวางเอกสารต่าง ๆ แก้วพลาสติก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง แก้วน้ำ จานรอง ไม้กวาด แปรง เข่ง สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น กระจกเงา ขำระ น้ำยาทำความสะอาดต่างๆ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท</p> <p>* ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาจ้าว จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 45,988.80 บาท - โรงเรียนชลประทานปราณบุรี (สาขาน้ำวังปลา) จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 34,491.6 บาท <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือมท.0816.2/ว 5061 ลว.18 ก.ค. 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,481 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประป ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน,วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เช่น ทุน แบบจำลอง สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก เบาะยึดหุ่น เบาะมวยปล้ำ เบาะยูโด ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	35,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,700 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด 	จำนวน	30,000 บาท

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า

2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB

หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base

-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

5,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA

ราคา 5,700 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 1 kVA (600 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที จัดซื้อตามเกณฑ์

ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	457,990 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	382,390 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	382,390 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมศูนย์เด็กเล็กน่านอยู่	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาจ้าวให้น่านอยู่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และปรับปรุงพัฒนาบริเวณศูนย์เด็กเล็กสวยงาม ด้วยสวนหย่อม ประดับตกแต่งด้วยไม้ดอก ไม้ประดับ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 56 ลำดับที่ 9

โครงการจัดหาเครื่องเล่นสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาจ้าว	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องเล่นสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กประถมวัยที่ได้มาตรฐาน เช่นเครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง ของเล่นในสนามเด็กเล่น อุปกรณ์สนามเด็กเล่น ซิงค์ สไลเดอร์ กระดานลื่น พื้นยาง แผ่นปูยาง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 55 ลำดับที่ 8

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 101 ลำดับที่ 10

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 55 ลำดับที่ 6

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	222,390 บาท
<p>(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาจ้าว อัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 245 วัน</p> <p>(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 2-5 ปี)ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว)อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี</p> <p>(3) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5ปี)ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี - ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 53 ลำดับที่ 1</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	75,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	75,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	75,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนชลประทานปราณบุรี(สาขาวังปลา)อัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565)หน้า 92 ลำดับที่ 4</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	410,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) หน้า 59 ลำดับที่ 10</p>		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลง เช่น ค่าสารเคมีพ่นกำจัดแมลง ค่าจ้างเจ้าหน้าที่และพนักงานฉีดพ่นสารเคมี ค่ายานพาหนะในการออกฉีดพ่นสารเคมี ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฉีดพ่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 57 ลำดับที่ 3</p>		

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่เกิดขึ้นในพื้นที่รวมถึงโรคอุบัติใหม่ เช่นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการป้องกันควบคุมโรค ค่าใช้จ่ายในการให้ความรู้ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 58 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์รวมใจต้านภัยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์รวมใจต้านภัยเอดส์ เช่น ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 58 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัคร
ราชกุมารีพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคน
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า
กับน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีพระศรี
สวางควัฒนวรขัตติยราชนารี เพื่อป้องกันการเกิดโรคโดยการฉีด
วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัขและแมวที่อยู่ในเขตพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า
อาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าป้าย ค่าจัดซื้อวัคซีน
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาเวชภัณฑ์เข็มฉีดยา กระจกฉีดยา
ตะกร้อครอบปากสุนัข ค่าสำรวจสุนัข และสัตว์เลี้ยง ค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการ
จัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 57 ลำดับที่ 1

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ
ทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษ
สุนัขบ้าเพื่อควบคุมจำนวนและป้องกันการระบาดของโรคพิษสุนัข
บ้า เช่น ค่าตอบแทนการสำรวจข้อมูล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า
วัสดุเครื่องเขียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) หน้า 57 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภท วัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เช่นเครื่องวัดอุณหภูมิ สำลี ผ้า พันแผล แอลกอฮอล์ ยาและเวชภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านเขาจ้าว (จำนวน 3โครงการ)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 1 บ้านเขาจ้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ 2.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ 3.โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามมราชกุมารี <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 1</p>		

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านท่าวัง จำนวน 20,000 บาท
ปลา (จำนวน ๓ โครงการ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข
ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 2 บ้านท่าวังปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

- 1.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ต้านภัยมะเร็งเต้านม
- 2.โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

ติด To be number one (ศุภชัยเพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี

- 3.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง
การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุน
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุข เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 2

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านท่า จำนวน 20,000 บาท
 ทุ่ง (จำนวน ๓ โครงการ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข
 ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 3 บ้านท่าทุ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

- 1.โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามมรราชกุมารี
- 2.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
- 3.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าย่า ด้านกัญมะเร็งเต้านม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่ สดท ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2566–2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 3

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านท่าวัง จำนวน 20,000 บาท
 หิน(จำนวน ๓ โครงการ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข
 ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 4 บ้านท่าวังหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

- 1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 2.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
- 3.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่องการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ลำดับที่ 4

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านกระ จำนวน 20,000 บาท
 ทุ่น(จำนวน ๓ โครงการ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข
 ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 5 บ้านกระทุ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

- 1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 2.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
- 3.โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

ติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่ สด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ลำดับที่ 5

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้าน จำนวน 20,000 บาท
แพรงตะลุย (จำนวน ๓ โครงการ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข
ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 6 บ้านแพรงตะลุย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

- 1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 2.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
- 3.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ต้านภัยมะเร็งเต้านม
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระ
เจ้ายาต้านภัยมะเร็งเต้านมถึง พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง
การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุน
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุข เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ลำดับที่ 6

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566–2570) หน้า 62 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่ากระเป๋า ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) หน้า 62 ลำดับที่ 1</p>		

<p>โครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการดำเนินกิจการสภาเด็กและเยาวชนเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 63 ลำดับที่ 6</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>โครงการสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุตำบลเขาจ้าว เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 62 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>
---	--------------------------------

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ตำบลเขาจ้าวสัมพันธ์	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลเขาจ้าว เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าเช่าหรือเตรียมสนามแข่ง ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลนอกที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิด การแข่งขันกีฬา รื้อขบวน กีฬาสาธิต ค่าอาหารและเครื่องดื่ม น้ำแข็ง ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 64 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตบปึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ฯลฯ หนังสือกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่อนข้างมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการส่งเสริมการจัดพิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการจัดพิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีวัฒนธรรมศาสนา เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการจัดขบวน ค่าจ้างเหมาพิธีกรรม ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 64 ลำดับที่ 1</p>		

<p>โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่า ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 64 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	947,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	947,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	947,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสำนักงาน อบต.เขาจ้าว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงาน อบต.เขาจ้าว โดยทำการเทพื้น คสล. หน้า 0.10 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,723 ตารางเมตร และจัดสวนหย่อมในพื้นที่สำนักงาน อบต.เขาจ้าว พร้อมติดตั้งแสดงรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามรายละเอียดรายการและแบบแปลนที่ อบต.เขาจ้าวกำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	947,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,111,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,102,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,102,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	781,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามและพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>33,420 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>853,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>268,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ - ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบแลละจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เงินค่าอาหารนอกเวลา ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	48,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว1013 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาเพื่อบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าแรงในการจ้างทำของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ค่าติดตั้งประปาภายในอาคาร หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ยานพาหนะ เช่นรถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคารสำนักงาน อาคารอื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	515,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน น้ำยาลบคำผิด ตรายาง ธงชาติ เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่าง ๆ ชั้นวางเอกสารต่าง ๆ แก้วพลาสติก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประป ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง ประเภทวัสดุคงทน, วัสดุสิ้นเปลือง ต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊ส LPG แก๊ส NGV น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการเพื่อการพัฒนาสิ่งสาธารณประโยชน์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว และในกรณีใช้ที่ได้รับการสนับสนุนเครื่องจักรกลจากหน่วยงานอื่นๆ และหน่วยงานเอกชนที่ให้ความช่วยเหลือกรณีเร่งด่วนหรือภารกิจอื่นๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน, วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เช่น เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิตลอดวัดใช้แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ลวดเชื่อม ถังมือ กรองจุดต่างๆ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม ปูนขาว หน้ากากอนามัยป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน,วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ประเภทวัสดุคงทน,วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น มิเตอร์ น้ำ-ไฟฟ้า กล่องเสียบบิลค่านำชำระปา-ไฟฟ้า ตระแกรงกันสวะ หัวเชื้อแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>155,900 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>155,900 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	
<p>เก้าอี้สำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงานพิงเตี้ย ที่วางแขนโครงเหล็กเสริมพองน้ำหุ้มหนังโครงเหล็กชุบโครเมี่ยม เบาะหุ้มหนังมีโซ่ล้อเลื่อนปรับระดับได้ ไฮโดรริกปรับสูง-ต่ำได้ ขนาด 64x65x100 ซม. มีที่พักแขนสองข้าง จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,500 บาท</p>

<p>ตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 บานเลื่อน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ภายในแบ่ง 4 ชั้น ขนาด 91.3x45.7x183 ซม.</p> <p>จำนวน 1 หลัง จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,900 บาท
<p>โต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4.5 ฟุต ขนาดความกว้างยาวไม่น้อย (138.5*67*75.3 ซม.</p> <p>พ่นสีด้วยระบบ Epoxy Powder Coating มี 4 ชั้นสี กุญแจล็อคอัตโนมัติ หน้าโต๊ะกระจกใสหนา 2 มม. จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น</p>	จำนวน	7,800 บาท
<p>พัดลมติดผนัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร ขนาด 18 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 ตัว มีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ - ควบคุมการทำงานด้วยสวิทช์แบบสายดึง - ปรับสายช้ายขวาและหยุดสายได้ตามต้องการ - ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ 5 จากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น 	จำนวน	4,200 บาท
<p>ครุภัณฑ์ก่อสร้าง</p>		
<p>เครื่องตบดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน 2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม 3) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน 4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที <p>จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	21,000 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

วิทยุสื่อสาร	จำนวน	2,500 บาท
--------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวิทยุสื่อสาร จำนวน 2 เครื่อง ความถี่ :245-246.9875 MHz รองรับ: 160 ช่อง

การทำงาน: 7.2 V ระยะห่างของช่อง: 12.5KHz แบตเตอรี่ชนิด

พิเศษ จุไฟ:1650 MAh กำลังไฟ: 5W

ขนาด:115 mm 56 mm 30 mm

น้ำหนัก:220

g

1.การเลือกค่าใหม่ความถี่ในทุกช่องออก

2.การโคลนนิ่งข้อมูลเครื่องวิทยุ

3.ใส่ข้อมูลทางปุ่มคีย์ ล็อค/ปลดล็อค

4.มี3 โมเดล

5.มีฟังก์ชัน FM

6.มีการเทียบโทน 50 CTCSS และ 83 DCS

จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องพร้อมเลนส์	จำนวน	29,000 บาท
-----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องพร้อมเลนส์ จำนวน 1 เครื่อง เช่น

เซอร์ Micro Four Thirds ความละเอียด 20.MP

หน่วยประมวลผล TruePic VIII กันสั่น 5 แกน (4.5EV) iso 200-25600 (100-25600 expanded) EVF ความละเอียด 2.36 ล้าน

จุด อัตราขยาย 0.62?LCD Flip-down monitor ขนาด 3

นิ้ว ความละเอียด 1.04 ล้านจุดแบบพับลงเพื่อ selfie ได้ จุด

โฟกัส 121 จุด 28 Scene Mode ชัตเตอร์สปีด 60 sec –

1/4000 รองรับ silent shutter รองรับ Art filter Wi-Fi 802.11

b/g/n และ Bluetooth Built-in flash Video ความ

ละเอียด 4K 30-25-24p FHD 60-50-30-25-24p ถ่ายภาพต่อ

เนื่องได้ 15fps แบตเตอรี่ BLS-50 lithium-ion

ขนาด 122 x 84 x 49mm น้ำหนัก 383 กรัม

จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

ครุภัณฑ์สำรวจ

กล้องระดับ

จำนวน

30,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ จำนวน 1 เครื่องขนาดกำลังขยาย 30 เท่า มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

- 1) เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง
- 2) กล้องเลี้ยงเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ
- 3) มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 30 เท่า
- 4) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 35 มิลลิเมตร
- 5) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตรหรือ 1 องศา 20 ลิปดา
- 6) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน 2 เมตร
- 7) ค่าตัวคูณคงที่ 100
- 8) มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า ± 12 ลิปดา
- 9) ความละเอียดในการทำระดับในระยะ 1 กิโลเมตรไม่เกิน ± 1.5 มิลลิเมตร
- 10) ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า 10 ลิปดา ต่อ 2 มิลลิเมตร หรือไวกว่า
- 11) มีจานองศาอ่านมุมรอบ 360 องศา มีขีดกำกับทุก ๆ 1 องศา
- 12) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า 80 มิลลิเมตร
- 13) อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน 1 องศา
- 14) อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน 6 ลิปดา
- 15) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001
- 16) อุปกรณ์ประกอบด้วย (1) มีกล่องบรรจุกล้องกันสะเทือนได้ (2) มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกตั้งและสาย 1 ชุด (3) มีผ้าครอบเลนส์
- (4) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

หมายเหตุ : การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลข ซึ่งมีค่า ยิ่งน้อยยิ่งดี

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

ล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

1. หน้าจอแสดงผล LCD ขนาดใหญ่ และมีระบบให้แสงสว่างบนหน้าจอ
 2. สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ 9,999.99 เมตร
 3. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางวงล้อ 320 มิลลิเมตร
 4. สามารถอ่านค่าความละเอียดได้ถึง 1 เซนติเมตร
 5. สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง
 6. วัดระยะทางเป็นระบบ Metric/ Imperial เช่น เมตร, เซนติเมตร, ฟุต และ นิ้ว
 7. บันทึกค่าการวัดได้ 5 ค่า
 8. มีระบบ Hold สามารถค้างค่าที่วัดได้ไว้ในขณะเคลื่อนย้ายล้อได้
 9. มีปุ่มกด RESET ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ ที่แป้นควบคุม
 10. ตัวเครื่องมีระบบปิดหน้าจออัตโนมัติหากไม่ใช้งานภายใน 5 นาที
 11. โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็ง ขอบวงหุ้มด้วยยาง
 12. ลำตัวสีเหลืองสดสะท้อนแสง มองเห็นง่าย เพื่อช่วยในเรื่องความปลอดภัย
 13. โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้ 2 ท่อน
 14. มีเข็มชี้จุดเริ่มการวัดระยะ
 15. ขาตั้งพับได้ ใช้งานสะดวก
 16. ใช้แบตเตอรี่ขนาด 9 V. 1 ก้อน
 17. มีสัญลักษณ์แสดงระดับพลังงานขึ้นเมื่อระดับพลังงานแบตเตอรี่ต่ำ
 18. มีกระเป๋าสะพายสำหรับใส่ล้อวัดระยะชนิดกันน้ำ
- จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 44,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2

เครื่อง จำนวน 44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่

น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

งานก่อสร้าง	รวม	3,093,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,093,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,093,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (จุดเริ่มต้น หมู่ที่ 2 - โรงเรียนท่าวังปลา) หมู่ที่ 2	จำนวน	185,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้น หมู่ที่ 2 - โรงเรียนท่าวังปลา หมู่ที่ 2 บ้านท่าวังปลา ตำบลเขาจ้าว อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยทำการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทาง 64 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 320 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียด</p> <p>โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามรายละเอียดรายการและแบบแปลนที่ อบต.เขาจ้าวกำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 36 ลำดับที่ 6</p>		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 1 หมู่ที่ 4	จำนวน	498,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 1 หมู่ที่ 4 บ้านท่าวังหิน ตำบลเขาจ้าว อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 212 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 848 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามรายละเอียดรายการและแบบแปลนที่ อบต.เขาจ้าวกำหนด)เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 38 ลำดับที่ 17</p>		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 4 หมู่ที่ 6	จำนวน	498,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 4 หมู่ที่ 6 บ้านแพรงทะลุ ตำบลเขาจ้าว อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 212 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 848 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามรายละเอียดรายการและแบบแปลนที่ อบต.เขาจ้าวกำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 40 ลำดับที่ 24</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางซอย 9 หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 9 หมู่ที่ 5 บ้านกระทุ่ม ตำบลเขาจ้าว อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 30.50 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 122 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามรายละเอียดรายการและแบบแปลนที่ อบต.เขาจ้าวกำหนด)เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 102 ลำดับที่ 14</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ 1 บ้านเขาจ้าว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ 1 บ้านเขาจ้าว ตำบลเขาจ้าว อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยทำการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. งานท่อ คสล. ขนาด ? 1.00 x 1.00 ม. จำนวน 2 แถว 20 ท่อน/งานวัสดุลูกรัง (เกรด บด อัด) ในส่วนที่เสียหายชำรุด ปริมาณ 1,570 ลบ.ม. พร้อมติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามรายละเอียดรายการและแบบแปลน ที่ อบต.เขาจ้าว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	498,500 บาท
<p>โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม ถนนลูกรัง ซอย 2 หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่างานปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนลูกรัง ซอย 2 หมู่ที่ 3 บ้านท่าทุ่ง ตำบลเขาจ้าว อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยทำการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง (เกรด บด อัด) ซอย 2 หมู่ที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณ ถนนกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 11,000 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 44,000 ตารางเมตร - งานวัสดุลูกรัง (เกรด บด อัด) ในส่วนที่เสียหายชำรุด ปริมาณ 1,220 ลบ.ม. พร้อมติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามรายละเอียดรายการและแบบแปลนที่ อบต.เขาจ้าวกำหนด)เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 37 ลำดับที่ 11 	จำนวน	498,500 บาท

<p>โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนน คสล. ซอย 7 หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 7 หมู่ที่ 5 บ้านกระทุ่น ตำบลเขาจ้าว อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 184 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 736 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามรายละเอียดรายการและแบบแปลนที่ อบต.เขาจ้าวกำหนด)เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 101 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	430,000 บาท
<p>โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนทุกสายภายในหมู่บ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนน ทุกสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านท่าวังปลา ตำบลเขาจ้าว อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยทำการวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนน ทุกสายภายในหมู่บ้าน จำนวน 14 จุด พร้อมติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามรายละเอียดรายการและแบบแปลนที่ อบต.เขาจ้าวกำหนด)เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	315,000 บาท
<p>เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามสัญญาก่อสร้างทุกประเภท</p>	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมจัดทำปุ๋ยหมักชีวภาพ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมจัดทำปุ๋ยหมัก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 3		
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 76 ลำดับที่ 7		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืชเช่น มีด เชือก จอบ เสียม ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 1</p>		

โครงการส่งเสริมการเกษตรทฤษฎีใหม่โดยไม่ใช้สารเคมี	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเกษตรทฤษฎีใหม่โดยไม่ใช้สารเคมีโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้า 75 ลำดับที่ 4

